

Na temelju članka 118. stavka 2. podstavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 156/23), Članka 37. Zakona o plaćama u državnoj službi i javnim službama („Narodne novine“, broj 155/23), Uredbe o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u javnim službama („Narodne novine“, broj 22/24), Pravilnika o stručnoj spremi i pedagoško-psihološkom obrazovanju nastavnika u srednjem školstvu (Narodne novine broj 1/96, 80/99), Pravilnika o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u srednjoškolskoj ustanovi („Narodne novine“, broj 71/2025), te članka 28. Statuta Prehrambeno-tehnološke škole, Školski odbor Prehrambeno-tehnološke škole dana 24. studenog 2025. godine, donosi:

PRAVILNIK O DOPUNI PRAVILNIKA O SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA

Članak 1.

U Pravilniku o sistematizaciji radnih mjesta u članku 7. stavku 3. iza točke 5. dodaje se točka 6. koja glasi:

| VI. PROPISANI NAZIV RADNOG MJESTA | POSLOVE KOJE OBAVLJA | KOEFICIJENT | PLATNI RAZRED |
|-----------------------------------|---|-------------|---------------|
| Referent | Poslovi operativnog djelatnika/ice za sigurnost i civilnu zaštitu | 1,43 | 3. |

NAZIV RADNOG MJESTA: Operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu.

POSLOVI KOJE OBAVLJA: poslovi operativnog djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu.

UVJETI: četverogodišnja srednja škola (razina 4.2 prema HKO) i završen Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije operativni djelatnik/ica za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama (dalje u tekstu: Program obrazovanja)

Iznimno, poslove operativnog djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu može obavljati i osoba koja nema završen Program obrazovanja, ali ga je dužna završiti u roku šest mjeseci od dana zasnivanja radnog odnosa na tom radnom mjestu, u suprotnom prestaje radni odnos istekom zadnjeg dana roka za stjecanje Programa obrazovanja.

VRSTA RADNOG MJESTA: radno mjesto III. vrste (razina 4.2 HKO)

OPIS POSLOVA: nadzire kontrolu pristupa u školsku ustanovu, nadzire i osigurava školsku imovinu i prostor, sudjeluje u organizaciji i provedbi osnovnih mjera civilne zaštite, te obavlja poslove održavanja objekta škole i njezina okoliša, surađuje s nadležnim službama (vatrogasci, hitna pomoć, civilna zaštita) u slučaju izvanrednih situacija, sudjeluje u edukacijama i podizanju svijesti učenika i zaposlenika o sigurnosnim protokolima i postupcima u hitnim situacijama, prati situacije u školskim prostorima i prijavljuje nadležnim osobama ponašanja

koja mogu ugroziti sigurnost i dobrobit učenika, zaposlenika i posjetitelja, surađuje s odgojno obrazovnim i drugim radnicima i ravnateljem Škole u pružanju podrške sigurnosti i dobrobiti učenika, obavlja i ostale poslove sigurnosti i civilne zaštite koji proizlaze iz godišnjeg plana i programa rada škole i drugih propisa, a može obavljati i poslove članka 6. Pravilnika o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u srednjoškolskoj ustanovi.

BROJ IZVRŠITELJA: dva, evidentiran u Godišnjem planu i programu rada škole za tekuću školsku godinu i Registru.

Članak 2.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu dan nakon dana objave na oglasnoj ploči Prehrambeno-tehnološke škole.

Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči Prehrambeno-tehnološke škole dana 25. studenog 2025. godine, te je stupio na snagu 03. prosinca 2025. godine.

KLASA: 007-01/25-02/02

URBROJ: 251-295-01-25-4

Zagreb, 25. studenog 2025. godine

RAVNATELJ

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA

Josip Šestak, dipl.teolog

Antonia Runje Jelić, prof.