***PREHRAMBENO-TEHNOLOŠKA ŠKOLA***

***Gjure Prejca 2***

***p.p.18***

***10040 ZAGREB-DUBRAVA***

***tel. 01/2992-357, fax. 2995-424***

***E-mail:*** [***ured@ss-prehrambenotehnoloska-zg.skole.hr***](mailto:ured@ss-prehrambenotehnoloska-zg.skole.hr)

*KLASA:602-03/20-01/782*

*URBROJ:251-295-02/1-20-02*

*Zagreb, 30. listopada 2020.*

*IZVOD IZ ZAPISNIKA*

*s 46. sjednice Školskog odbora održane dana* ***29. listopada 2020. godine*** *s početkom u 17,30 sati u prostorijama Prehrambeno-tehnološke škole Zagreb, Gjure Prejca 2.*

*Na sjednici su prisutni:*

*1. Članovi Školskog odbora:  
 - iz reda nastavnika i stručnih suradnika škole: Sanja Budak-Zemljić, Ana Bešlić  
 - ispred Radničkog vijeća: Zrinko Turalija  
 - predstavnici osnivača: Mira Božić i Nikola Šandrk   
 - predstavnik roditelja: Martina Vuksan.*

*2. Ostali prisutni: Josip Šestak, ravnatelj škole   
 - u dijelu sjednice: Vedrana Zadro, voditeljica računovodstva.*

*3. Odsutni članovi: Luka Aralica (predstavnik osnivača).  
Gospodin Aralica je opravdao svoj izostanak.*

*Konstatirano je da postoji kvorum.*

*Za zapisničara se imenuje Ana Bešlić.*

*Na početku sjednice predsjednica Školskog odbora Sanja Budak-Zemljić pozdravlja sve prisutne i predlaže Dnevni red koji glasi:*

*D N E V N I R E D:*

1. *verifikacija mandata imenovane članice Školskog odbora iz reda roditelja*
2. *verifikacija zapisnika s 45. sjednice Školskog odbora*
3. *aktualnosti između dviju sjednica Školskog odbora*
4. *donošenje Dopune plana nabave za 2020. godinu*
5. *davanje suglasnosti za proširenje sustava videonadzora*
6. *davanje prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa*
7. *pitanja i prijedlozi.*

*Primjedbi nema i Dnevni red je jednoglasno usvojen.*

*Ad 1.*

*Članovi Školskog odbora jednoglasno su verificirali mandat članice Školskog odbora Martine Vuksan, predstavnice roditelja.*

*Ad 2.*

*Članovi Školskog odbora jednoglasno su verificirali zapisnik s 45. sjednice Školskog odbora.*

*Ad 3.*

*Predsjednica Školskog odbora, Sanja Budak-Zemljić, daje riječ ravnatelju škole, Josipu Šestaku, koji iznosi aktualnosti između dviju sjednica Školskog odbora.*

*Ravnatelj škole ukratko upoznaje članove Školskog odbora da je 16. 10. 2020. obilježen Dan škole jednodnevnim izletom u gradu Zagrebu, na različitim lokacijama kako bi se ispoštovale sve epidemiološke mjere.*

*Učenici 2.a i 3.a razreda su održali videokonferenciju (preko aplikacije ZOOM) s učenicima srednje škole iz Sarajeva, pod nazivom „Razmijenimo nacionalno i lokalno“.  
Videokonferenciju je vodio nastavnik Džoni Marinčić, uz suradnju nastavnice Mirne Redovniković i pedagoga Ivana Zvonimira Ivančića.   
Nastava u školi se realizira po B modelu, s tim da su trenutačno učenici iz dva razredna odjeljenja (po pola razreda) u samoizolaciji zbog sigurnosti, sukladno novim epidemiološkim mjerama.*

*Ad 4.*

*Školski odbor jednoglasno je donio Dopunu plana nabave za 2020. godinu.*

*Ad 5.*

*Članovi Školskog odbora jednoglasno su dali suglasnost za proširenje sustava videonadzora u sklopu objekta škole.*

*Ad 6.*

*Školski odbor jednoglasno je donio*

*ODLUKU:*

*Daje se suglasnost za zasnivanje radnog odnosa s Martinom Marić, magistrom inženjerkom prehrambenog inženjerstva, zaposlenoj na poslovima „nastavnica strukovnih predmeta bez položenog stručnog ispita“, na određeno nepuno radno vrijeme, 17 sati tjedno, 3,4 sata dnevno, do dobivanja suglasnosti Ministarstva znanosti i obrazovanja, a najdulje 60 dana. Početak rada je 06. studenog 2020. godine.*

*Ad 7.*

*Dodatnih pitanja i prijedloga nije bilo.*

*46. sjednica Školskog odbora završila je u 18:05 sati.*

*Predsjednica Školskog odbora:*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sanja Budak-Zemljić, prof.