***PREHRAMBENO-TEHNOLOŠKA ŠKOLA***

***Gjure Prejca 2***

***p.p.18***

***10040 ZAGREB-DUBRAVA***

***tel. 01/2992-357, fax. 2995-424***

***E-mail:*** [***ured@ss-prehrambenotehnoloska-zg.skole.hr***](mailto:ured@ss-prehrambenotehnoloska-zg.skole.hr)

*KLASA:602-03/20-01/700*

*URBROJ:251-295-02/1-20-02*

*Zagreb, 07. listopada 2020.*

*IZVOD IZ ZAPISNIKA*

*s 45. sjednice Školskog odbora održane dana* ***07. listopada 2020. godine*** *s početkom u 17,00 sati u prostorijama Prehrambeno-tehnološke škole Zagreb, Gjure Prejca 2.*

*Na sjednici su prisutni:*

*1. Članovi Školskog odbora:  
 - iz reda nastavnika i stručnih suradnika škole: Sanja Budak-Zemljić, Ana Bešlić  
 - ispred Radničkog vijeća: Zrinko Turalija  
 - predstavnici osnivača: Mira Božić i Luka Aralica   
 - predstavnik roditelja: Klaudija Kralj.*

*2. Ostali prisutni: Josip Šestak, ravnatelj škole*

*3. Odsutni članovi: Nikola Šandrk (predstavnik osnivača)*

*Konstatirano je da postoji kvorum.*

*Za zapisničara se imenuje Ana Bešlić.*

*Konstatirano je da postoji kvorum.*

*Na početku sjednice predsjednica Školskog odbora Sanja Budak-Zemljić pozdravlja sve prisutne i predlaže izmjenu Dnevnog reda – briše se točka 2. ( Donošenje Dopune plana nabave za 2020. godinu), te izmijenjen dnevni red glasi:*

*D N E V N I R E D:*

1. *verifikacija zapisnika sa 44. sjednice Školskog odbora,*
2. *davanje suglasnosti za nabavu namještaja za konferencijsku dvoranu,*
3. *suglasnost za izmjenu ugovora o radu za zaposlenicu Lejlu Julardžija i zaposlenika Tomislava Galović,*
4. *izvješće ravnatelja o realizaciji* *Godišnjeg plana i programa škole za školsku 2019./2020. godinu,*
5. *donošenje Školskog kurikuluma za školsku 2020./2021. godinu,*
6. *donošenje Godišnjeg plana i programa rada škole za školsku 2020./2021. godinu,*
7. *izviješće o realizaciji Operativnog godišnjeg plana i programa srednjoškolskog obrazovanja odraslih za 2019./2020. godinu,*
8. *donošenje Operativnog godišnjeg plana i programa rada srednjoškolskog obrazovanja odraslih za školsku 2020./2021. godinu,*
9. *pitanja i prijedlozi.*

*Primjedbi nema i Dnevni red je jednoglasno usvojen.*

*Ad 1.*

*Članovi Školskog odbora jednoglasno su verificirali zapisnik s 44. sjednice Školskog odbora.*

*Ad 2.*

*Predsjednica Školskog odbora, Sanja Budak-Zemljić, daje riječ ravnatelju škole, Josipu Šestaku, koji iznosi prijedlog za nabavu namještaja za konferencijsku dvoranu u iznosu od 63.255,00 kuna bez PDV-a.  
Članovi Školskog odbora su jednoglasno dali suglasnost za nabavu namještaja za konferencijsku dvoranu.*

*Ad 3.*

*Članovi Školskog odbora jednoglasno su dali suglasnost za izmjenu ugovora o radu za zaposlenicu Lejlu Julardžiju i zaposlenika Tomislava Galovića.*

*Ad 4.*

*Školski odbora jednoglasno je prihvatio Izvješće ravnatelja o realizaciji Godišnjeg plana i programa škole za školsku 2019./2020. godinu.*

*Ad 5.*

*Školski odbor jednoglasno je donio Školski kurikulum za školsku 2020./2021. godinu.*

*Ad 6.*

*Školski odbor jednoglasno je donio Godišnji plan i program rada škole za školsku 2020./2021. godinu.*

*Ad 7.*

*Školski odbor jednoglasno je prihvatio Izvješće ravnatelja o realizaciji Operativnog plana i programa srednjoškolskog obrazovanja odraslih za školsku 2019./2020. godinu.*

*Ad 8.*

*Školski odbor jednoglasno je donio Operativni godišnji plan i program rada srednjoškolskog obrazovanja odraslih za školsku 2020./2021. godinu.*

*Ad 9.*

*Dodatnih pitanja i prijedloga nije bilo.*

*45. sjednica Školskog odbora završila je u 17,45 sati.*

*Predsjednica Školskog odbora:*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sanja Budak-Zemljić, prof.